

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා පමණි
යොමු අංකය :
ලද දිනය :

ප්‍රාදේශීය ලේකම් නොවිවිසාගම

දැව / දැව භාණ්ඩ ප්‍රවාහන බලපත්‍රයක් ඉල්ලීම

1. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :
2. I ස්ථිර ලිපිනය :
- II ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
3. ගස්/ දැව / දැව භාණ්ඩ ලබා ගත් ආකාරය (මිලදී ගැනීමෙන්/ තමාගේ ඉඩමේ තිබූ ගස්වලින් / අන් අයෙකු පරිත්‍යාග වශයෙන් ලැබීමෙන්) :
4. I ගස්/ දැව / දැව භාණ්ඩ ලබා දුන් අයගේ හා විකුණන ලද අයගේ නම :
- II ලිපිනය :
- III ගස්/ දැව / දැව භාණ්ඩ දැනට ඇති ස්ථානයේ ලිපිනය :
- IV ග්‍රාම නිලධාරී වසම :
5. ගස්/දැව ලබා ගත්තේ පුද්ගලික ඉඩමකින් නම් පහත සඳහන් විස්තර සපයන්න.
 - I. ගස්/ දැව ලබා ගත් ඉඩම් අයිතිකරුගේ නම :
 - ඔප්පු අංකය : ලියාපදිංචි කළ දිනය :
 - II. ඉඩමේ හතර මායිම් : උතුරට දකුණට
 - නැගෙනහිරට බටහිරට
 - III. බලපත්‍ර/ස්වර්ණ භූමි/ ජයභූමි/ ප්‍රධානපත්‍ර ඉසංආ බදු ඉඩම් අංකය
 - නිකුත් කර ඇති දිනය
 - IV. ඉඩමේ වර්ග ප්‍රමාණය හෙක්
 - V. මීට පෙර මෙම අදාළ ඉඩමේ ගස් කපා දැව ගෙන ගොස් තිබේද එසේ නම් ඒවායේ විස්තර
6. දැව ව්‍යාපාරයකින් මිල දී ගත්තේ නම් පහත සඳහන් විස්තර සපයන්න.
 - I. දැව මිල දී ගත් ආයතනයේ නම හා ලිපිනය
 - II. එම ව්‍යාපාරය වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කළ අංකය
 - III. අවසන්වරට ලියාපදිංචි කළ වර්ෂය
7. ප්‍රවාහනය කරනු ලබන දැව ලබා ගන්නා ගස් පිළිබඳ විස්තර

ගස් වර්ගය	උස මීටර්	වට මීටර්	ගස්වල වයස දළ වශයෙන්

දැව වර්ගය	උස/ දිග මීටර්	වට පළල මීටර්	සනකම	විස්තර හා කැබලි ගණන	වයස භාවිතා කළ කාලය අවු මාස

(දැව අයිතිකරු විසින් ඉහත 07 හි දැක්වෙන පරිදි දැව ලැයිස්තුවක් සකස් කර සහතික කොට ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. ගනු ලැබූ අවස්ථාවක විකුණන ලද තැනැත්තා ද සහතික කළ යුතු ය.)

8.

- I. දැව ප්‍රවාහනය කිරීමට අදහස් කරන දිනය වාහන අංකය
- II. ප්‍රවාහනය කිරීම ආරම්භ කරනු ලබන ස්ථානය
- III. ප්‍රවාහනය අවසන් කරනු ලබන ස්ථානය
ප්‍රවාහනය කරනු ලබන්නේ කුමන මාර්ගය ඔස්සේ ද
- IV. ප්‍රවාහනය කරනු ලබන ස්ථාන අතර දුර කි.මී.

9. පහත සඳහන් ලියවිලි අමුණා ඇත.

- I. දැව මිලදී ගැනීම් කුපිකාන්ති බිල්පත්/ මල් දැව ප්‍රවාහන බලපත්‍ර
- II. ඉඩමට අදාළ ඔප්පු/ඉඩම් බලපත්‍ර/ප්‍රදාන පත්‍ර සහ ඉඩම් දැක්වෙන පිඹුරුපත් ගැසට් නිවේදන
- III. අයදුම්පත්‍රයට අදාළ ගස්/කඳන්/දැව භාණ්ඩ ලැයිස්තුව
- IV. පාරිසරික බලපෑම් ඇගයීම් පත්‍රය

10. මා වෙත ඉහත සඳහන් දැව/ දැව භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍රයක් ලබා දෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.ඒ සඳහා සපයා ඇති ලිපි ලේඛන නිවැරදි හා සත්‍ය බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය

අයදුම්කරුගේ අත්සන

සැ.යු

1. දැව මිලදී ගෙන ඇති අවස්ථාවක දැවවල අනන්‍යතාවය සහ වටිනාකම පැහැදිලි වන අයුරින් විස්තර ඇතුළත් නියමිත වටිනාකමින් යුත් මුද්දරයක් මත අත්සන් කරන ලද කුපිකාන්තියක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එම ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් හෝ නොතාරිස්වරයකු විසින් නිවැරදි බවට සහතික කර තිබිය යුතු ය.
2. කැලෑ ඉඩම් හෙක්ටයාර් එකකට (අක්කර 2"5 ට වැඩි ප්‍රමාණයක ගස් කපා ඉඩම් වෙනත් (වන වගා නොවන භාවිතා සඳහා යොදා ගන්නා අවස්ථාවක හෙක්ටයාර් 5 කට අක්කර 125) වැඩි ඉඩමක ගස් හෙලීම සිදු කරන පාරිසරික බලපෑම් ඇගයීම් පිළිබඳ අධ්‍යයනය කොට පිළිගත හැකි වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

මගේ අංකය :

දිනය :

ග්‍රාම නිලධාරී

..... තුලාන

ඉහත සඳහන් තොරතුරු අනුව ප්‍රවාහනය අයදුම් කර ඇති ගස්/දැව/දැව භාණ්ඩ සහ අදාළ ඉඩම් පරීක්ෂා කර බලා නියමිත වාර්තාව ඔබේ නිර්දේශය සමඟ මා වෙත වාර්තා කරන්න.

.....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙනුවට

මෙම කොටස ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.

1. අයදුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය :
2. ලි කපා ඇති ඉඩමේ නම සහ ලිපිනය :
3. රජයෙන් මිලදී ගෙන බදු ගෙන ඇති ඉඩමක් නම් සැලැස්මේ අංකය සහ බලපත්‍රයේ අංකය හා කපා ඇති ගස් ගණන හා සහ වර්ගයන් දක්වන්න :
4. ඉඩම් අයිතිකරුගේ නම සහ ලිපිනය :
5. මෙම ඉඩමට වෙනත් අයිතිකරුවන් සිටී ද :
6. මිලදී ගැනීම් සම්බන්ධයෙන් අමුණා ඇති කුචිතාන්සිය ඔබට විශ්වාස කළ හැකි ද :
7. ලබා ගෙන ඇති ගස්වලින් ගෙන යාමට ඉල්ලා ඇති දැව ප්‍රමාණය ඉරවිය හැකි ද :
8. ඉඩම පිළිබඳව හෝ ලි පිළිබඳව ආරවුලක් තිබේ ද :
9. මෙම ලි ලබා ගත් ඉඩමට යාබදව රජයේ ඉඩමක් හෝ කැලාවක් හෝ ගොවි බදු ක්‍රමයට දෙන ලද ඉඩමක් තිබේ ද :
10. එවැනි ඉඩමකට මෙම ඉඩමේ සිට ඇති දුර ප්‍රමාණය :
11. මෙම ලි රජය සතු හෝ බදු ඉඩමක හෝ නොවන බවට ඔබට විශ්වාස ද :
12. ඉල්ලුම්කරුට මෙම ලි ලැබුණේ කෙසේ ද :
13. මෙම ලිවලට සම්බන්ධ ගස් මුල් හා ලි වර්ග ඔබ පරීක්ෂා කළේ ද :
14. මෙම ඉඩමේ ලි ගෙන යාම සඳහා මිට පෙර වාර්තා කර තිබේ ද :
15. ලි ගෙන යන දිනය සහ ස්ථානය :
16. බලපත්‍රය ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ නිර්දේශය :
17. දැව ගෙන යනු ලබන වාහනයේ අංකය :
18. වෙනත් කරුණු දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටතට ගෙන යන්නේ නම් සම්පූර්ණ දැව ප්‍රමාණය (අඩි හෝ රියන්) සහ දුඹි වටිනාකම ද සඳහන් කරන්න. ගෙන යනු ලබන ලි විස්තර මා විසින් දක්වා ඇත. (ඉරු ලිවල පළල ලි වර්ගය සහ ඝණය දැක්විය යුතු ය/ ලි කඳන්වල මුල මහන දිග සඳහන් කළ යුතු ය

.....
ග්‍රාම නිලධාරීගේ අත්සන

අඩවි වන නිලධාරී, තමුත්තේගම

පරීක්ෂා කර බලා ඔබේ වාර්තාව නිර්දේශය සමඟ අදාළ සියලුම ලියවිලි සමඟ ආපසු ඉදිරිපත් කරන්න.

.....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙනුවට
නොවිච්ඡාදනය

1. හෙලා ඇති එක් එක් ගස්වල මුලු වට ප්‍රමාණය හා දිග :
2. ඉඩමේ හෙලා ඇති ගස් මුල්වලට අ.ව.නි විසින් යොදන ලද මුද්‍රා කටු සලකුණු :
3. හෙලා ඇති ගස්වල සාමාන්‍ය කාල ප්‍රමාණය :
4. දැව හෙලා ඇති ඉඩමේ සිට කිට්ටුම රජයේ කැලයට ඇති දුර :
5. ගස් මුල් දිරාපත් වී ඇත්තේ නම් එහි වර්ගය සොයා ගන්නේ කෙසේද :

ගස් මුල් දිරාපත් වී ඇති ගස්වලින් පරිවර්තනය කරන ලද දැව එම ගස්වලින්ම කපා ගත් බවට හා ප්‍රමාණය පිළිබඳ ඔබ සැහිමකට පත් වන්නේද එසේ නම් ඊට හේතුව :

6. ප්‍රවාහනයට ඉල්ලුම් කරන දැව අදාළ පෞද්ගලික ඉඩමේ ඇති ගස්වලින් කපා ඇති බවට ඔබ සැහිමකට පත් වන්නේද :
7. ප්‍රවාහනයට ඉල්ලා ඇති දැව හෙලා ඇති ගස්වලින් පරිවර්තනය කළ බවට සැහිමකට පත් විය හැකි ද :
8. ප්‍රවාහනය කිරීමට ඇති දැව ලැයිස්තුව

(පරීක්ෂා කළ නිලධාරීන් දැව ලැයිස්තුව සහතික කර තිබිය යුතු ය. එම වර්ගය මිමි හා සහ අඩි ප්‍රමාණය ඇතුළත් විය යුතු ය.)

.....
අඩවි වන නිලධාරී

බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම නිර්දේශ කරමු

1. දැව කමිටු සභාපති - ප්‍රාදේශීය උප සභාපති
2. දැව කමිටු සභාපති - අඩවි වන නිලධාරී
3. දැව කමිටු සභාපති - කෘෂිකර්ම කලමනාකරු

.....
දිසාපති/ දිසා වන නිලධාරී

දිසාපති විසින් අනුමත කර ඇත/දැව කමිටු විසින් අනුමත කර ඇත/ගාස්තුව අය කර බලපත්‍රයක් නිකුත් කරමි.

.....
විෂය ලිපිකරු

බලපත්‍රයක් නිකුත් කරන්න / ප්‍රතික්ෂේප කරන්න.

.....
ප්‍රාදේශීය උප සභාපති